

**INSIEME PER IL SACRO CUORE soc. coop. Sociale**

**BILANCIO SOCIALE anno 2021-2022**

## SOMMARIO

### PREMESSA GENERALE

#### 0.1 INTRODUZIONE – 2021/2022: IN CAMMINO VERSO L'INCONTRO

#### 1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

##### 1.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

##### 1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

#### 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.

##### 2.1. FORMA GIURIDICA E RIFERIMENTI SOCIETARI

##### 2.2 MISSIONE DELL'ENTE

##### 2.3 VALORI E FINALITÀ

##### 2.4 TERRITORIO DI RIFERIMENTO

#### 3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

##### 3.1 CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE

##### 3.2 SISTEMI DI GOVERNO E CONTROLLO

###### 3.2.1 Struttura organizzativa - Organigramma

##### 3.3 MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDERS

#### 4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

##### 4.1 LAVORATORI DIPENDENTI

##### 4.2 LAVORATORI VOLONTARI

##### 4.3 STRUTTURA DEGLI EMOLUMENTI

#### 5. OBIETTIVI E ATTIVITA'

##### 5.1 PRINCIPALI SERVIZI OFFERTI

###### 5.1.1 La popolazione scolastica coinvolta

##### 5.2 STRATEGIE E OBIETTIVI

##### 5.3 RELAZIONI CON ALTRI ENTI FORMATIVI E SCUOLE ITALIANE ED ESTERE

#### 6. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

##### 6.1 PROVENTI E RICAVI

##### 6.2 COSTI DELLA PRODUZIONE

##### 6.3 RISULTATO DI ESERCIZIO

#### 7. ALTRE INFORMAZIONI

##### 7.1 INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE

##### 7.2 INFORMAZIONI DI TIPO AMBIENTALE

#### 8. MONITORAGGIO ORGANO DI CONTROLLO

## PREMESSA GENERALE

La redazione Bilancio Sociale si affianca a quella del bilancio economico come mezzo per conoscersi, migliorarsi e comunicarsi alla comunità di riferimento. Con questo strumento vogliamo dunque rendere conto non solo della gestione economica della complessa realtà della nostra cooperativa ma anche del valore sociale creato dalla nostra iniziativa.

In questa sua prima edizione, esso si rivolge alla comunità di portatori di interesse interni ed esterni e in particolare:

- alle famiglie
- ai lavoratori
- alle istituzioni locali
- al territorio interessato

Lo scopo della Cooperativa è di promuovere un'esperienza educativa il cui riferimento è la tradizione cattolica, riproposta come ipotesi per valorizzare ogni singola persona e farne emergere l'originale personalità attraverso l'insegnamento in un percorso unitario ed organico da 1 a 13 anni: una scuola di qualità, nella quale ciascun alunno è aiutato a sviluppare i propri talenti nella conoscenza e nelle relazioni umane, fatti anche di competenze non cognitive.

La scuola ha investito e continua ad investire nel potenziamento della lingua inglese fin dalla tenera età e nella promozione delle discipline sportive quali mezzi di accesso all'acquisizione di competenze trasversali e sani stili di vita.

Infine è importante sottolineare che in questo lavoro la scuola riconosce nelle famiglie un grande alleato in quanto non può fare le veci dei genitori, primi soggetti responsabili dell'educazione dei figli, ma può sostenerli nel percorso formativo dei loro ragazzi.

La speranza è che tale documento contribuisca a verificare quegli aspetti di "utilità sociale" che la cooperativa svolge nei confronti dei propri utenti e del territorio, affinché tutti i soggetti che a vario titolo cooperano e collaborano con essa guadagnino una maggiore consapevolezza e responsabilità verso sé, verso le proprie famiglie, verso la società civile.

## 2021-2022: in cammino verso l'incontro

L'anno scolastico si è aperto con notevoli incertezze legate all'incidenza della pandemia e a regole tutte nuove impartite dagli uffici ministeriali. La scuola ha fatto del suo meglio per alleggerire il carico burocratico connesso ai monitoraggi dei contagi e minimizzarne le interferenze con la vita familiare quotidiana.

Il percorso didattico si è svolto regolarmente, anche se i rapporti scuola famiglia hanno continuato ad esser penalizzati dalle pratiche di distanziamento sociale che hanno imposto la prosecuzione di confronti mediati dai mezzi tecnologici e rarefatto le occasioni di incontro personale. Nonostante tutto, i ragazzi sono riusciti a capitalizzare nel migliore dei modi la loro esperienza formativa, arrivando alla fine dell'anno in serenità, consolidando le relazioni tra pari all'interno delle classi e interclasse, approfittando degli spazi di socializzazione connessi alla loro frequentazione scolastica. Verso la primavera è stato possibile riprendere alcune attività della sperimentazione sportiva per la Secondaria di Primo grado e la risposta dei ragazzi è stata molto positiva. I compagni più piccoli hanno onorato il ritorno della bella stagione godendosi numerosissime passeggiate ed escursioni cittadine.

Finalmente, alla fine dell'anno scolastico si è potuti tornare a vedersi e parlare insieme. La Festa del Grazie dell'8 giugno ha permesso a ragazzi e genitori di tornare a scuola tutti insieme per un'occasione di convivialità durante la quale i ragazzi hanno condiviso i risultati del loro percorso scolastico, anche con la partecipazione delle associazioni che hanno collaborato alla gestione di alcune attività extracurricolari.

Nel frattempo, con la conclusione delle attività didattiche, sono iniziati i lavori di rifunzionalizzazione delle aule del secondo piano, da destinarsi alla scuola secondaria di primo grado, nonché alla rilocalizzazione dei refettori e della cucina, anche in vista dell'apertura di una nuova sezione di 1° primaria.

In definitiva, l'anno trascorso è stato l'anno del riavvicinamento a relazioni personali dirette e all'affrancamento dall'emergenza pandemica. Quest'ultima, con le difficoltà e i cambiamenti che ha imposto alla vita quotidiana, è stata però l'occasione per ripensarsi come comunità educante e ha permesso a molti di recuperare il senso della partecipazione alla nostra avventura educativa.

Il Presidente e il CdA

## **1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il modello di Bilancio di responsabilità etica e sociale qui redatto segue le linee guida proposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui al DM 04/07/2019, rielaborando i dati civilistici e sociali della cooperativa in aggregati significativi.

In particolare si è cercato di individuare le principali componenti della rete sociale e territoriale che a vario titolo sono sostenitori o fruitori dell'operatività della cooperativa.

I dati contenuti sono riferiti all'ultimo esercizio sociale chiuso al 31/08/2022: la cooperativa infatti ha come riferimento sia gestionale che amministrativo/contabile l'anno scolastico ministeriale, pertanto i dati riportati descrivono l'attività svolta nell'anno scolastico che decorre dal 1 settembre 2021 al 31 agosto 2022.

### **1.1 Modalità di comunicazione**

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

- Affissione all'albo di istituto
- Pubblicazione sul sito internet della scuola [www.sacrocuorecasale.com](http://www.sacrocuorecasale.com)
- Approvazione da parte dell'assemblea dei soci in sede ordinaria

### **1.2 Riferimenti normativi**

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Iniziative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore;
- Legge n. 106 del 06/06/2016
- D.lgs. n. 117/2017 – Riforma del terzo settore

## 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.

### 2.1. FORMA GIURIDICA E RIFERIMENTI SOCIETARI

Denominazione	Insieme per il Sacro Cuore
Sede Legale	Via Pagliano 25 Casale Monferrato AL
Sede Operativa	Viale Ottavio Marchino 131 Casale Monferrato - AL
Forma giuridica	Società cooperativa srl
Tipologia	Cooperativa sociale tipo A
Codice Fiscale	02488090065
Partita IVA	02488090065
Iscrizione Albo soc coop	C112266 (Alessandria)
Telefono	0142 461586
email	segreteria@sacrocuorecasale.com
pec	insiemesacrocuore@legalmail.it
Sito internet	www.sacrocuorecasale.com
Qualifica impresa sociale	si
Adesione a reti associative	FOE (Federazione Opere Educative)
Adesione a consorzi di cooperative	no
Altre partecipazioni e quote	no
Codice ATECO	85.59.3

### 2.2 MISSIONE DELL'ENTE

La cooperativa INSIEME PER IL SACRO CUORE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, nello spirito della legge 381/91 e considerato lo scopo mutualistico della società, si propone come finalità istituzionale l'istruzione e l'educazione delle giovani generazioni attraverso la valorizzazione dell'individuo e la comunicazione del patrimonio di conoscenze, di esperienze e di valori che formano la cultura del territorio. La Cooperativa, secondo i principi della mutualità e senza fini di speculazione privata, si propone di perseguire, in modo organizzato, l'interesse generale della comunità alla promozione umana mediante:

- L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI STRUTTURE SOCIALI, EDUCATIVE E SCOLASTICHE;
- LA GESTIONE IN FORMA DIRETTA, PER CONTO DI TERZI O IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, DI SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI, ADOLESCENTI E GIOVANI;

- LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' E LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE, SOCIO-EDUCATIVI, SCOLASTICI, PARASCOLASTICI, SPORTIVI, CULTURALI, RICREATIVI, DI COLLEGAMENTO DELLA REALTA' GIOVANILE CON IL MONDO DEL LAVORO, DI AIUTO ALLO STUDIO E DI PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA, DI ASSISTENZA AI PORTATORI DI HANDICAP, DI ACCOGLIENZA ANCHE IN STRUTTURE PROPRIE O DI TERZI A QUALSIASI TITOLO POSSEDUTE;

- LA PROMOZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI DI SENSIBILIZZAZIONE DELLA COMUNITA' E DI SOSTEGNO DELLA RESPONSABILITA' EDUCATIVA DELLA FAMIGLIA.

## 2.3 VALORI E FINALITÀ

La Cooperativa è nata con lo scopo di garantire continuità, a Casale Monferrato, ad una tradizione educativa, quella salesiana di Don Bosco, che ha tratto origine nel territorio monferrino in epoca preunitaria, ha improntato tanta parte della cultura pedagogica nazionale ed è ancora vitale con ottimi risultati.

L'Istituto "Sacro Cuore", fedele alla Mission Salesiana, si presenta con un'offerta scolastica che, all'interno della visione antropologica cristiana della vita, mira ad offrire ai ragazzi e alle loro famiglie un'offerta di servizi didattici concentrata sull'obiettivo di conoscenza e crescita della propria persona, di costruzione delle capacità critiche lungo un percorso unitario che va da 0 a 13 anni.

Siamo una Scuola, cioè luogo di formazione integrale della persona attraverso l'assimilazione critica e sistematica dei fondamenti della cultura, intesa non solo come sapere, ma anche come potenziamento dei valori della civiltà e della convivenza.

Siamo una Scuola Cattolica, perché facciamo riferimento alla concezione cristiana della realtà e miriamo alla formazione integrale della personalità degli alunni, rimanendo aperti al pluralismo culturale e religioso e disponibili al confronto e alla collaborazione con altre realtà.

Siamo una Scuola Cattolica Salesiana, perché proponiamo ed attuiamo lo stile educativo, basato sul "Sistema Preventivo", di San Giovanni Bosco e Santa Maria Domenica Mazzarello.

Siamo una Scuola Internazionale, perché proponiamo un approfondimento della lingua e della cultura inglese attraverso l'implementazione delle ore curriculari con la presenza di insegnanti madrelingua fin dalla precoce età.

L'offerta dei servizi didattici, curriculari ed extra, vuole potenziare l'uso fluido della lingua inglese, il rafforzamento delle competenze e l'introduzione in discipline culturali e sportive con la collaborazione di enti e organizzazioni presenti sul territorio.

## 2.4 TERRITORIO DI RIFERIMENTO

Il contesto territoriale in cui opera l'Istituto è Casale Monferrato, baricentro per una serie di Comuni minori che ad esso fanno riferimento (il c.d. Monferrato casalese). Questi borghi sono stati teatro di complesse vicende politiche e militari le cui tracce sono in parte ancora oggi evidenti, nell'edilizia rurale, nella fitta reti di castelli connessi a vista e poi con le numerosissime Chiese; presenze importanti che, sui crinali, disegnano a distanza il paesaggio con lontani volumi massicci, torri e campanili.

Quella che storicamente è stata la capitale del Monferrato, sede della corte dei Paleologi – e per questo ottimamente inserita nelle reti lunghe culturali e politiche dell'epoca - è oggi un centro di servizi a cui fa ancora riferimento il territorio circostante e in cui sono insediate eccellenze produttive che, di nuovo, inseriscono la Città e il territorio nelle moderne reti internazionali della produzione e dei servizi sia alle imprese che alle persone.

Casale stessa è una delle porte del nuovo Sito UNESCO "Paesaggi vitivinicoli di Langhe Roero e Monferrato" ed è per questo chiamata a giocare un ruolo di portabandiera di valori ispirati a qualità, tradizione e tipicità.

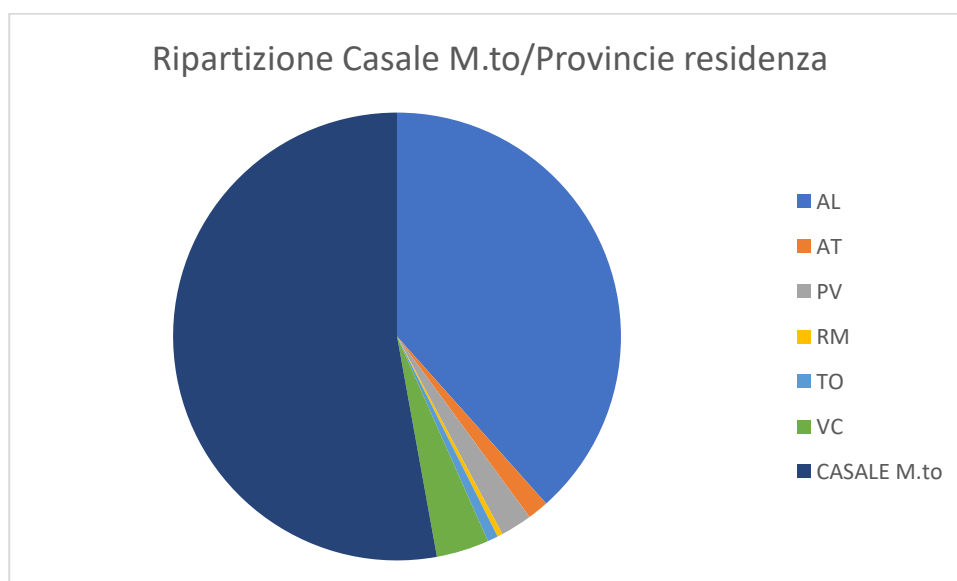
Nella tabella più sotto sono riportati i numeri degli iscritti per residenza e settore scolastico di frequenza.

Etichette di riga	MICRO NIDO	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA I Grado	PRIMAVERA	Totale
ALESSANDRIA	2	1				3
ALTAVILLA MONFERRATO		2			1	3
BALZOLA	1			1		2
BORGO SAN MARTINO	1	2	3	2	2	10
BRACCIANO		1				1
CAMAGNA MONFERRATO			2	1		3
CANDIA LOMELLINA				1		1
CARESANABLOT		1			1	2
CASALE MONFERRATO	9	40	55	26	9	139
CELLA MONTE			4	2	1	7
CERSETO		1	1			2
CERRINA MONFERRATO			2	2		4
CONIOLO			1	1		2
CONZANO				1	1	2
COSTANZANA		1				1
FRASCAROLO			1			1
FRASSINELLO MONFERRATO			1	2		3
FRASSINETO PO		2	3	2	1	8
GALLIAVOLA				1		1
LU E CUCCARO MONFERRATO				1		1
MONCALVO				1		1

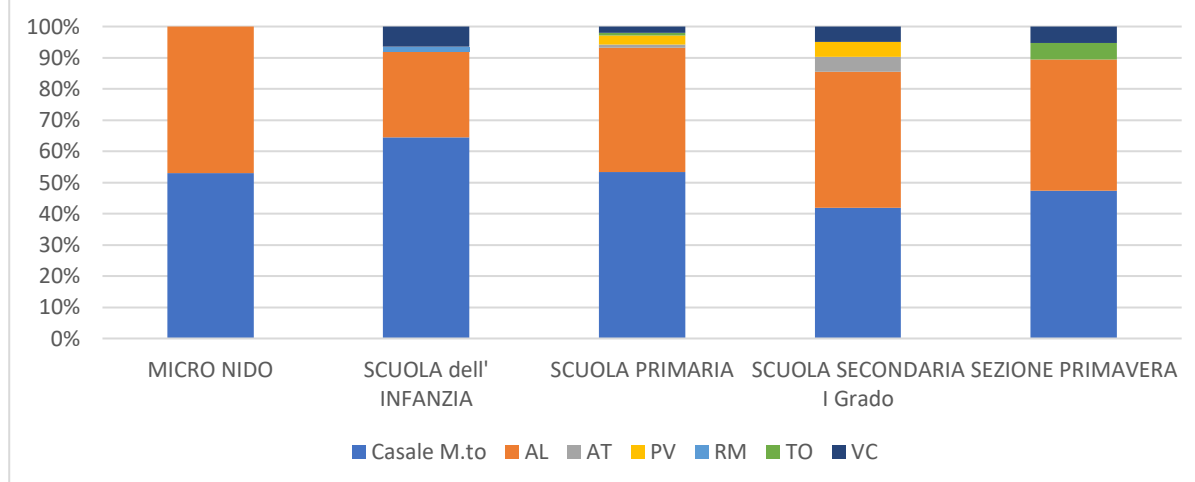


MONTIGLIO MONFERRATO				1		1
MORANO SUL PO			1			1
MOTTA DE' CONTI		1		2		3
OCCIMIANO		2	2			4
OTTIGLIO MONFERRATO				1		1
OZZANO MONFERRATO		2	6	3		11
PONTESTURA				2		2
ROBELLA			1	1		2
ROSIGNANO MONFERRATO			3			3
SALA MONFERRATO	1			1		2
SAN GIORGIO MONFERRATO	1	2	3			6
SARTIRANA LOMELLINA			2	1		3
TERRUGGIA	1	1	6	2		10
TICINETO					1	1
TORINO			1		1	2
TREVILLE			1			1
TRINO		1	2	1		4
VALMACCA		1	1	1		3
VILLANOVA MONFERRATO	1	1	1	2	1	5
<b>Totale complessivo</b>	<b>17</b>	<b>62</b>	<b>103</b>	<b>62</b>	<b>19</b>	<b>263</b>

Nel grafico più sotto una sintesi delle distribuzioni percentuali per residenza.



## Distribuzione alunni per residenza e per settore



In media, poco più della metà degli alunni è residente nel Comune di Casale Monferrato, il che è interpretabile come un segnale che la scuola continua ad essere un buon punto di riferimento anche per i comuni limitrofi

### 3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

#### 3.1 CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE

Nel corso dell'anno sociale al nucleo di soci fondatori si sono aggiunti ulteriori soci, fino a raggiungere una compagine composta da 3 soci sostenitori, un socio lavoratore e 8 soci fruitori. Sebbene, dunque, la cooperativa sia molto giovane, ha solo 7 anni e che la struttura sia ancora molto snella essa ha raddoppiato il numero dei soci, coinvolgendo anche alcuni giovani genitori, in linea con le linee programmatiche dello scorso anno.

L'estensione della base sociale rimane comunque uno degli obiettivi primari della cooperativa, in quanto fondamentale per la sostenibilità futura dell'iniziativa, sebbene per il momento esso è rimandato al medio termine dovendosi consolidare l'attuale rinnovata base sociale.

#### 3.2 SISTEMI DI GOVERNO E CONTROLLO

Secondo lo statuto sociale la cooperativa è governata dall'assemblea dei soci che elegge un consiglio di amministrazione in carica per tre anni. Al consiglio di amministrazione è affiancato il Revisore Unico dei Conti, organo di vigilanza e di revisione legale dei conti. Alla data del 31/8/2022 i due organi erano così composti:

Consiglio di Amministrazione:

Presidente: Gian Mario Bogliolo - Nominato con atto del 13/7/2022 (Legale Rappresentante)

Vice-presidente: Francesco Pellicciari - Nominato con atto del 13/7/2022 (Vice presidente dal 21/6/2021)

Consigliere: Giovanna Ferina - Nominato con atto del 13/7/2022

Il Revisore Unico dei Conti, nominato con atto del 11/12/2019, è il rag. Paolo Caprioglio (Iscritto al registro dei Revisori contabili con n. 31 BIS Data: 21/04/1995 - Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE).

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società Cooperativa, senza eccezione di sorta e, più segnatamente, sono ad esso conferite tutte le facoltà per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi gli atti che la legge e lo statuto in modo tassativo riservano alla decisione dei soci.

Il Revisore dei Conti è responsabile della vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto societario, della revisione legale dei bilanci e della contabilità dell'ente.

I membri del consiglio di amministrazione svolgono, come da deliberazione dell'assemblea dei soci, la loro mansione a titolo gratuito.

NOTA: Alla data di approvazione del presente documento, in forza di dimissioni del Consiglio sopra indicato e di nuova deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 23/1/2023 il Consiglio è stato portato a cinque Soci ed è così composto:

Presidente – Sanzio Evangelisti

Vice Presidente – Francesco Pellicciari

Consiglieri – Giovanna Ferina, Chiara Maria Gaviati, Pierluca Sella.

## 3.2.1 Struttura organizzativa – Organigramma

Al fine di garantire il governo e di controllo delle attività, e le responsabilità connesse la cooperativa si è dotata della seguente struttura organizzativa:

### ASSEMBLEA DEI SOCI

Si riunisce formalmente almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio e ogni volta ne sorga la necessità, condividendo e indirizzando le strategie e gli obiettivi degli organi sociali e scolastici.

### PRESIDENTE

È il rappresentante legale della Cooperativa, responsabile ultimo della gestione Amministrativa, Finanziaria, Organizzativa e di tutti i servizi erogati dalla scuola. È inoltre responsabile della direzione amministrativa ed organizzativa del centro scolastico. A lui compete la razionalizzazione sinergica delle diverse funzioni aziendali ed il migliore e razionale utilizzo delle risorse disponibili. Coordina e controlla le attività della SEGRETERIA (SEGRETERIA DIDATTICA; AMMINISTRAZIONE E PERSONALE e dei SERVIZI GENERALI).

Opera in stretta collaborazione con il COORDINATORE DIDATTICO D'ISTITUTO e la VICARIA ai quali delega le rispettive specifiche funzioni di settore.

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

È l'organo decisionale principale dell'ente gestore della Cooperativa Insieme per il Sacro Cuore, con competenza di elaborazione di strategie d'intervento, supervisione, controllo e verifica delle singole attività di ogni struttura dell'Ente. Si riunisce periodicamente in via informale oltre alle sedute ufficiali per gli adempimenti amministrativi previsti. Lavora su ordine del giorno inviato dal Presidente.

### COORDINATORE DIDATTICO

La conduzione didattica dell'Istituto scolastico è affidata ad un COORDINATORE DIDATTICO. Esso è responsabile della DIREZIONE DIDATTICA della scuola, del lavoro del collegio docenti, dei rapporti con il Ministero della Pubblica Istruzione nelle sue emanazioni regionali e provinciali, del rispetto dei requisiti di parificata previsti dalla normativa ministeriale. Al coordinatore didattico spetta la supervisione e l'impostazione del lavoro dei singoli docenti e loro organi collegiali per il perseguimento degli obiettivi generali e particolari della cooperativa, nel pieno rispetto della normativa di settore. Al Coordinatore è affiancato un VICARIO che coordina i RAPPRESENTANTI di ciascun ordine di scuola nella realizzazione delle Direttive del COORDINATORE e del PRESIDENTE.

### DOCENTI

Il CORPO DOCENTI è il cuore pulsante di tutta l'attività educativa e culturale della scuola. Ad essi è dedicata particolare attenzione sia nella selezione sia nella formazione culturale e didattica continua. Tra di essi, per ogni ordine di scuola, è individuato un RAPPRESENTANTE che funge da tramite tra il COORDINATORE DIDATTICO, il PRESIDENTE e il corpo docenti di riferimento.

SEGRETERIA DIDATTICA Rappresenta la funzione operativa e di servizio nella gestione delle informazioni di carattere didattico quali iscrizioni, comunicazioni ai genitori, gestione degli elenchi

alunni, impostazione pagelle ecc. Tale funzione è esercitata in stretta collaborazione con Coordinatore, la Vicaria e i Referenti di Settore. In particolare si occupa di:

- Impostare e gestire archivi, elenchi, pagelle e indirizzari vari al servizio delle diverse funzioni didattiche della scuola, supportando i docenti nell'inserimento dei relativi dati (voti, giudizi, scrutini, esami, ecc.).
- Gestire le comunicazioni da e verso gli utenti e le circolari interne ai Docenti.
- Supportare nelle diverse necessità didattiche Dirigenti e responsabili scolastici
- Curare le pratiche relative alla parità scolastica previste dagli ordinamenti ministeriali per l'istruzione.

## AMMINISTRAZIONE E PERSONALE

Rappresenta la funzione operativa e di servizio nella gestione delle informazioni amministrative - economiche quali riscossione dei contributi alla gestione da parte delle famiglie, prima nota, pagamenti fornitori e dipendenti, riscossioni contributi enti finanziatori ecc. Tale funzione è esercitata in stretta collaborazione con il Presidente. In particolare si occupa di

- Riscuotere dagli utenti i contributi relativi alla gestione, servizi didattici aggiuntivi, materiale didattico, gite;
- gestire il flusso finanziario dell'attività del Centro Scolastico in collaborazione con il Presidente e il consulente incaricato al controllo di gestione.
- Registrare le fatture attive e passive dell'esercizio;
- predisporre i pagamenti dei fornitori.
- Esercitare l'amministrazione del personale (fogli presenza giornaliera, permessi e malattie, rimborsi chilometrici, pagamento emolumenti, tasse e contributi personale ecc.) in stretta collaborazione con il Presidente.
- Istruire le istanze di acquisto materiale didattico e di segreteria.

## SERVIZI GENERALI

Rappresenta la funzione operativa e di servizio nella gestione dei servizi accessori alle attività didattiche. In particolare si occupa dei seguenti servizi:

- vigilanza ai piani;
- coordinamento della pulizia e sanificazione locali;
- gestione delle risorse informatiche;
- sorveglianza manutenzione immobile e impianti di sicurezza.

## 3.3 MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDERS

I principali stakeholders della scuola sono riportati di seguito con indicazione del tipo di relazione che si intrattiene con essi.

Soci della cooperativa	Molto forte, partecipativo
Personale della scuola	Molto forte, partecipativo e consultivo
Famiglie degli alunni	Molto forte, partecipativo e informativo
Istituzioni diocesane (Curia, Parrocchie...)	Molto forte, partecipativo e collaborativo
Istituzioni pubbliche (Comune, Provincia)	Molto forte, partecipativo e collaborativo

Associazioni sportive	Molto forte, partecipativo e collaborativo
Altre scuole del territorio	Molto forte, partecipativo e collaborativo
Ufficio scolastico regionale	Forte, informativo
Associazioni di riferimento (FOE)	Forte, informativo, di confronto e supporto

#### 4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

La cooperativa si avvale del contributo di diverse persone, perlopiù dipendenti.

I membri del Consiglio, eredi dell'attività di sostegno alla comunità FMA per il rafforzamento dell'offerta scolastica prima che queste decidessero di cedere la gestione, continuano a fornire il proprio impegno e la propria professionalità su base volontaristica, gestendo direttamente molte funzioni della gestione.

##### 4.1 LAVORATORI DIPENDENTI

Nel corso dell'anno scolastico 2021-2022 i dipendenti della Cooperativa sono stati 26, di cui 22 Docenti e 3 personale tecnico amministrativo e ausiliario. Ad essi si aggiunge un docente che fornisce le proprie prestazioni in regime di lavoro autonomo.

Tra i dipendenti, 8 sono a tempo determinato e 5 con orario Part-Time.

La composizione per sesso è di 5 uomini e 21 donne.

L'età media dei dipendenti è di 41 anni. Quella dei docenti è così ripartita nei vari settori scolastici: 39 anni all'infanzia; 42 anni alla Primaria; 42 anni alla secondaria.

##### 4.2 LAVORATORI VOLONTARI

La scuola si avvale dell'apporto volontario e continuativo di un'insegnante in pensione che supporta i docenti nelle attività di sostegno e potenziamento per gli alunni, in particolare nella scuola primaria.

Alcuni volontari collaborano alla piccola manutenzione dell'edificio su base saltuaria.

In occasione di eventi celebrativi o aggregativi, un discreto numero di genitori ed ex-alunni collabora alla organizzazione e gestione degli eventi.

Purtroppo in questo anno di pandemia non è stato possibile organizzare alcun incontro sociale.

##### 4.3 STRUTTURA DEGLI EMOLUMENTI

Gli stipendi del personale dipendente costituiscono il 38% dei costi di esercizio della cooperativa. Essi sono divisi tra gli ordini di studio nella seguente maniera.

Nido: € 39.793  
Primavera: € 35.913  
Infanzia: € 64.334  
Primaria: € 141.219  
Secondaria: € 97.527

Amministrativi: € 36.991  
Rapporti di lavoro Autonomo: € 51.494

La diminuzione della quota percentuale dei costi di personale sul totale è in parte dovuta anche all'incremento delle spese in conto capitale per la rifunzionalizzazione di alcune porzioni di edificio, conseguenti ai nuovi accordi di locazione dello stesso.

## 5. OBIETTIVI E ATTIVITA'

L'educazione dei ragazzi è lo scopo perseguito dalle attività della Cooperativa che, in regime di parità con il Sistema della Pubblica Istruzione, eroga servizi scolastici finalizzati alla crescita degli alunni tramite l'istruzione.

Il modello educativo di riferimento è quello Salesiano, fatto proprio dal personale docente che realizza l'incontro tra adulti/formatori e discenti nella costruzione di una propria identità umana e civile. La convivenza e la condivisione dell'esperienza educativa sono alla base di questo processo che, tramite la trasmissione di conoscenze e valori, conduce alla formazione di una propria visione critica del mondo e delle competenze individuali.

"L'educazione è una cosa di cuore" è il motto che guida la passione delle persone coinvolte nella nostra azione.

### 5.1 PRINCIPALI SERVIZI OFFERTI

La Cooperativa gestisce i seguenti istituti scolastici.

#### **MICRONIDO (da 9 mesi a 2 anni)**

**Totale bambini 17**

#### **SEZIONE PRIMAVERA SACRO CUORE**

**Totale bambini 19**

#### **SCUOLA INFANZIA PARITARIA SACRO CUORE**

**Ordine scuola SCUOLA DELL'INFANZIA  
Codice AL1A01400V  
Indirizzo VIALE OTTAVIO MARCHINO 131 CASALE  
Numero Classi 3  
Totale Alunni 62**

#### **SCUOLA PRIMARIA PARIFICATA "MARGHERITA BOSCO"**

**Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA  
Codice AL1E004006  
Indirizzo VIALE OTTAVIO MARCHINO N.131 CASALE  
MONFERRATO CASALE MONFERRATO 15033  
CASALE MONFERRATO  
Numero Classi 5  
Totale Alunni 103**

## SCUOLA SECONDARIA I GRADO PARITARIA L.R. SACRO CUORE

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice AL1M00400B

Indirizzo

V.LE OTTAVIO MARCHINO 131 CASALE

MONFERRATO CASALE MONFERRATO 15033

CASALE MONFERRATO

Numero Classi 3

Totale Alunni 62

L'azione didattico-educativa del nostro Istituto prevede la formazione globale dell'alunno, in un'ottica di continuità tra i diversi gradi di scolarità, evitando la segmentazione del processo formativo che determinerebbe una frantumazione dello sviluppo delle diverse dimensioni della personalità.

A tal fine tutti i tipi di scuola, pur mantenendo la specificità della loro azione, sono coinvolti nella realizzazione del comune progetto educativo che è volto alla costruzione del curricolo verticale, che si concretizza anche in svariate iniziative comuni e trasversali che accompagnano gli allievi nel loro cammino formativo.

Solo a livello di esempio si possono citare: l'attività multimediale, l'attività motoria, lo studio delle lingue comunitarie (con particolare attenzione al potenziamento della lingua inglese) e la partecipazione comune a momenti significativi della comunità educante.

Il curricolo è incentrato sul potenziamento dell'apprendimento della lingua inglese fin dalla tenera età, con introduzione di insegnante madrelingua fin dall'infanzia e aumento progressivo delle ore di didattica della e nella lingua inglese.

Inoltre, nella scuola secondaria è introdotto un modulo facoltativo di potenziamento dello sport, che amplia la conoscenza dei ragazzi delle diverse discipline e li rafforza nella comprensione dei valori alla base della competizione sportiva.

La scuola offre un servizio di studio assistito, in continuità con l'attività curricolare e gestito dai docenti, nelle giornate di non-rientro.

In genere, la scuola propone anche corsi di approfondimento in varie materie e discipline, dalle lingue, all'arte, alla robotica. Nell'anno in oggetto, a causa della pandemia, non sono state effettuate gite scolastiche, ma solo brevi escursioni sul territorio limitrofo in collaborazione con alcune iniziative di altri istituti e organizzazioni casalesi. Solo negli ultimi due mesi, per la secondaria di primo grado si è ripresa la sperimentazione delle discipline sportive, con iniziative all'aperto.

### 5.1.1 La popolazione scolastica coinvolta

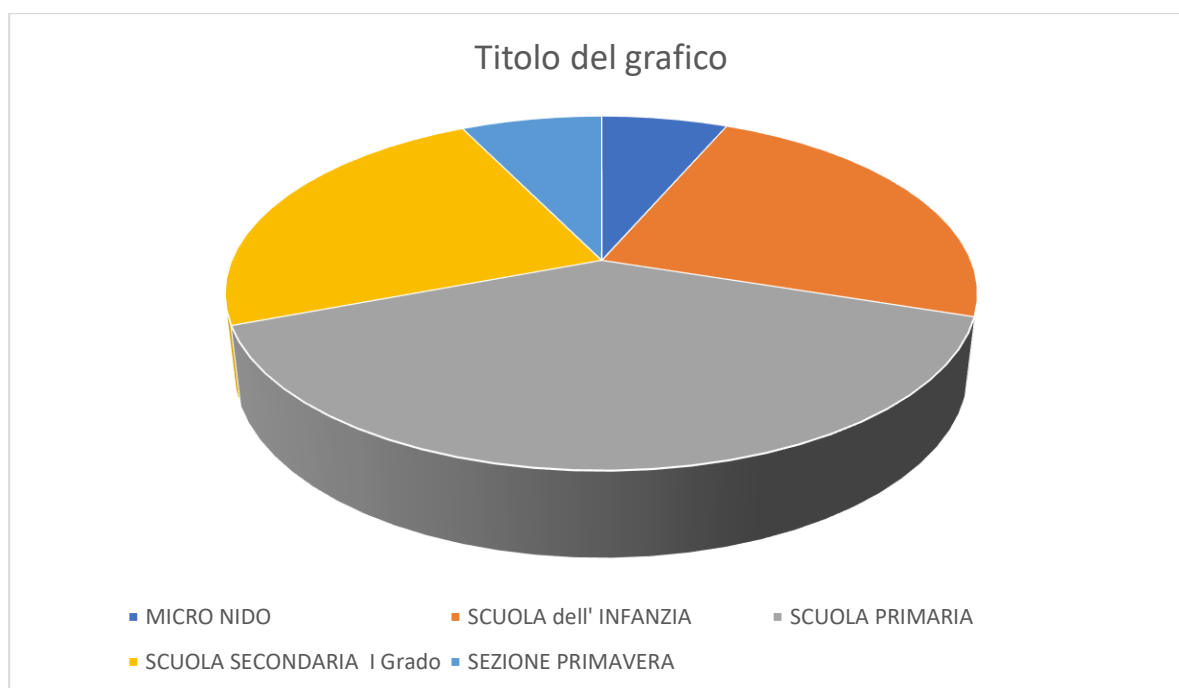
Le famiglie che scelgono la nostra scuola presentano situazioni ed esigenze molto diversificate. Provengono dalle varie zone di Casale Monferrato e dintorni, sono di varia estrazione sociale. Si inseriscono nella nostra scuola anche alunni portatori di culture, lingue, usanze diverse.

Tra i criteri che motivano le famiglie alla scelta della nostra scuola abbiamo rilevato i seguenti:



- la garanzia di serietà e la costante possibilità di confronto con l'Ente Gestore;
- la qualità di insegnamento: aiutare gli allievi a divenire capaci di assumersi le proprie responsabilità, a dialogare in modo rispettoso con compagni ed adulti, ad acquisire una buona preparazione di base, ad analizzare criticamente la realtà;
- l'esperienza di dialogo e di continuità con i principi vissuti in famiglia;
- l'approfondimento dei valori religiosi;
- l'offerta di un insegnamento culturale svolto in chiave cattolica;
- l'ambiente permeato di serenità e di gioia dove, valorizzando il bene presente in ognuno, si educa la persona alla positività della vita e dove l'amicizia costituisce la base del rapporto educativo;
- lo stile operativo di disponibilità e collaborazione tra le famiglie e la comunità educante;
- la disponibilità di spazi e strutture sicuri funzionali allo scopo e ben mantenuti.

La popolazione scolastica è distribuita nei diversi ordini come riportato nel grafico seguente



La dimensione media delle classi è inferiore ai 20 alunni per classe, anche se alcune classi della primaria e della secondaria registrano numeri superiori a tale soglia.

L'andamento del numero di iscritti alla scuola continua a crescere ed è prossimo alla saturazione, con l'attuale organizzazione. Con la rifunzionalizzazione di una nuova ala dell'edificio saranno a disposizione degli alunni nuovi spazi per le attività didattiche.

## 5.2 STRATEGIE E OBIETTIVI

MACRO AREA	STRATEGIA	OBIETTIVI OPERATIVI
Struttura Organizzativa	Adeguamento dell'organizzazione per la sostenibilità sociale ed economica	Consolidamento della struttura in termini di risorse e competenze Standard qualitativi dell'organizzazione
Soci e modalità di partecipazione	Consolidare il radicamento sociale nella mission della scuola	Consolidamento e ampliamento base sociale Miglioramento della comunicazione alle famiglie
Ambiti di attività	Preparare gli alunni ad affrontare con serenità e competenza le scuole superiori	Consolidamento del curricolo verticale Sviluppo dei servizi educativi Traguardi delle competenze coerenti con il livello di autonomia necessario per affrontare il mondo dell'adolescenza
La produzione, le caratteristiche e la gestione dei servizi	Puntare all'eccellenza tramite la realizzazione di percorsi educativi efficaci	Programmazione didattica strutturata Trasparenza ed efficacia del rapporto scuola- famiglia Valutazione degli obiettivi scolastici raggiunti
Il mercato	Aumento dell'accessibilità dei servizi erogati	Contenimento dei contributi richiesti alle famiglie Adesione e ideazione di progetti finanziabili Ricerca di sponsor e sostenitori
I bisogni	Risposta alle domande individuali delle famiglie	Percorsi didattico-educativi aperti ai bisogni della personalità e del contesto familiare degli alunni
La rete	Valorizzazione delle competenze locali nelle reti lunghe	Partecipazione a progetti di scala maggiore Formazione di educatori, genitori Iniziative in collaborazione con altre organizzazioni
Integrazione con il territorio	Collaborazione con le realtà locali	Progetti di collaborazione mirati Attenzione alle tipicità e competenze del territorio
La pianificazione economico-finanziaria	Gestione economica efficace e tarata sugli obiettivi	Piani dei conti affidabili e trasparenti che permettano controllo efficace

## 6. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

### 6.1 PROVENTI E RICAVI

Categoria proventi	Importo
Contributi e ricavi in forma diretta	€ 860.287
di cui Voucher Regione Piemonte	€ 34.192
5 x Mille	€ 16.200
Contributi da ministero e enti pubblici (compresi ristori COVID19)	€ 271.736
Erogazioni liberali	€ 29
Altri proventi	€ 1.705
Proventi straordinari	€ 89.276

### 6.2 COSTI DELLA PRODUZIONE

Categoria costi	Importo
Per materie prime, merci e consumi	€ 10.232
Servizi	€ 129.824
Godimento beni di terzi	€ 41.820
Personale	€ 468.525
Oneri contributivi	€ 127.582
Accantonamenti	€ 177.202
Oneri diversi di gestione	€ 131.776
Costi finanziari	€ 4.338

### 6.3 RISULTATO DI ESERCIZIO

Il risultato di esercizio al netto delle imposte è 107.033 euro.

## 7. ALTRE INFORMAZIONI

Nell'anno della transizione alla normalità il bilancio ha mostrato valori positivi legati all'aumento degli introiti per quasi tutte le voci, anche in relazione alla crescita del numero degli iscritti.

Una gestione particolarmente oculata è stata perseguita con l'intenzione di accantonare risorse da destinarsi alle imminenti ristrutturazioni dei locali (rifunionalizzazione secondo piano, refettori, cucina e acquisto dotazioni per le nuove classi della secondaria di primo grado.

Questo per ridurre l'esposizione finanziaria della scuola ed evitare il ricorso al credito, per la sostenibilità della gestione scolastica.

### 7.1 INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE

Nell'anno scolastico 2021/2022 non si sono registrati contenzioni e/o controversie di nessun genere a carico della cooperativa.

### 7.2 INFORMAZIONI DI TIPO AMBIENTALE

La Cooperativa opera, sulla base di un contratto di comodato, presso le strutture di proprietà delle FMA di Torino, le quali gestiscono l'immobile per tutti i servizi comuni (Elettricità, riscaldamento, consumi di acqua, ecc.). Per tal motivo la propria prestazione ambientale si riduce al ricorso a forniture a basso impatto per quanto riguarda la carta (riciclata e/o certificata FSC) ...

## 8. MONITORAGGIO ORGANO DI CONTROLLO

L'organo di controllo non è chiamato ad esercitare i compiti di monitoraggio di cui all'art. 10, comma 3, del decreto legislativo n. 112/2017, in quanto le cooperative sociali sono espressamente escluse dall'applicazione della disposizione di legge sopra indicata.